

FRANCO DEPORTES

Manual de Usuario

Versión 2.1 — octubre de 2026

francodeportes.com

Universidad Privada del Este (UPE)
Facultad de Ciencias de la Informática — Ingeniería en Informática
Presidente Franco, Paraguay

Investigadores y desarrolladores

Alejandro Jose Burcio Rojas y José Alberto González Ascona

1. Introducción al sistema

Franco Deportes es una plataforma web para localizar canchas sintéticas en Presidente Franco, Ciudad del Este y Hernandarias, reservar turnos en línea, organizar partidos y conectar jugadores. Se accede desde cualquier navegador, en el celular o en la computadora, ingresando a **francodeportes.com**, sin necesidad de instalar una aplicación.

El sistema tiene tres roles:

Rol	Puede hacer
Jugador	Buscar canchas, reservar, calificar, guardar favoritas, crear y unirse a convocatorias, publicar sugerencias y recibir notificaciones
Propietario	Registrar su cancha, editar sus datos y fotos, confirmar reservas, cargar reservas manuales, ver estadísticas y cambiar el estado de la cancha
Administrador	Aprobar canchas nuevas, gestionar canchas y usuarios, moderar contenido, ver estadísticas globales y configurar el sitio

2. Registro e inicio de sesión

2.1 Crear una cuenta

1. En la página de inicio de sesión, hacer clic en Crear cuenta gratis.
2. Completar el nombre completo, el usuario, el correo electrónico y la contraseña (mínimo 6 caracteres), y repetir la contraseña para confirmarla. El número de WhatsApp es opcional; si se completa, debe ser un número paraguayo válido.
3. Elegir el tipo de cuenta: Jugador o Propietario.
4. Marcar la casilla de aceptación de los Términos y Condiciones y hacer clic en Crear cuenta.

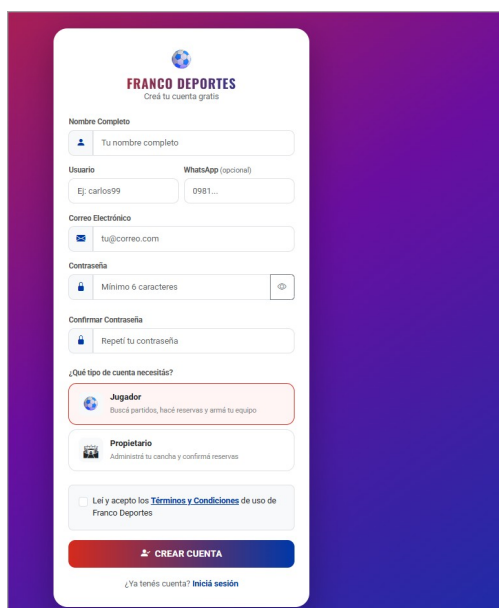
El formulario de registro de Franco Deportes se muestra sobre un fondo de gradiente de púrpura a azul. El formulario es un recuadro blanco con el logo de Franco Deportes y el texto "Crea tu cuenta gratis" en la parte superior. Contiene campos de entrada para: "Nombre Completo" (con un ícono de persona), "Usuario" (con el ejemplo "Ej: carlos99"), "WhatsApp (opcional)" (con el ejemplo "0981..."), "Correo Electrónico" (con un ícono de correo), "Contraseña" (con un ícono de candado y la indicación "Mínimo 6 caracteres") y "Confirmar Contraseña" (con un ícono de candado y la indicación "Repetir tu contraseña"). Debajo de estos campos, se pregunta "¿Qué tipo de cuenta necesitas?" y se ofrecen dos opciones: "Jugador" (con un ícono de balón de fútbol y la descripción "Buscá partidos, hacé reservas y armá tu equipo") y "Propietario" (con un ícono de cancha y la descripción "Administrá tu cancha y confirmá reservas"). En la parte inferior del formulario, hay una casilla de verificación con el texto "Leí y acepto los [Términos y Condiciones](#) de uso de Franco Deportes". Al final del formulario, hay un botón rojo con el texto "CREAR CUENTA" y un enlace que dice "¿Ya tenés cuenta? [Inicia sesión](#)".

Figura 1. Formulario de registro

Las dos cuentas, de jugador y de propietario, se pueden usar de inmediato. En el caso del propietario, para que su cancha aparezca publicada en el sitio debe enviar la solicitud de registro de cancha desde su panel (apartado 8.1), que requiere la aprobación del administrador.

2.2 Confirmar el correo electrónico

El sistema envía un correo para confirmar que la dirección pertenece al usuario. Mientras no se confirme, en Mi Perfil aparece el aviso «Todavía no confirmaste tu correo», con el botón Reenviar link. Si se cambia el correo desde el perfil, también llega un correo de confirmación a la nueva dirección.

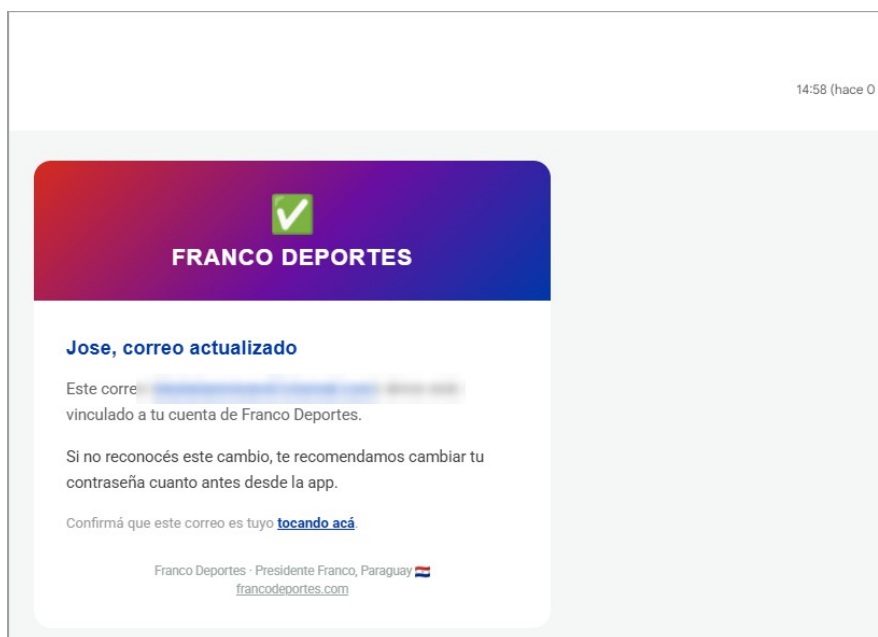


Figura 2. Correo de confirmación enviado al cambiar la dirección de correo

2.3 Iniciar sesión

1. Ingresar el usuario o el correo y la contraseña. El ícono del ojo permite ver la contraseña escrita.
2. Hacer clic en Entrar. El sistema dirige a cada usuario según su rol: el jugador al inicio y el propietario y el administrador a sus paneles.
3. Si la cuenta está suspendida, se muestra el motivo y no se permite el acceso.

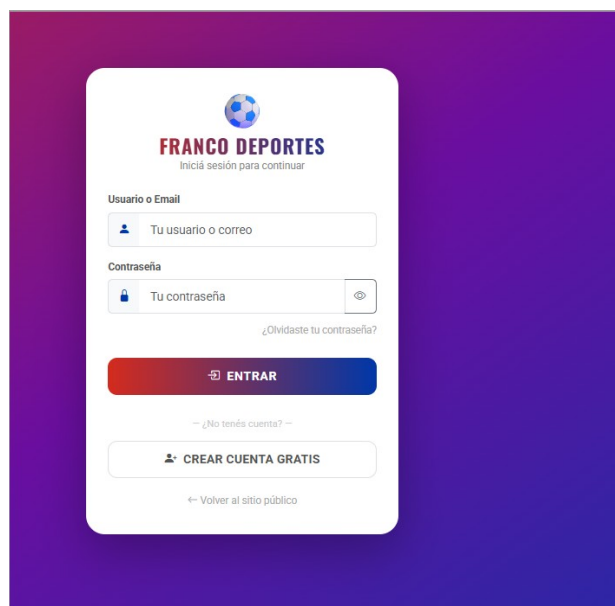


Figura 3. Inicio de sesión

2.4 Recuperar la contraseña

1. En el inicio de sesión, hacer clic en ¿Olvidaste tu contraseña?
2. Escribir el correo registrado y hacer clic en Enviar link.
3. Abrir el correo recibido y tocar Restablecer contraseña para elegir una nueva. El enlace vence en 1 hora. Si no se pidió el cambio, se puede ignorar el correo: la contraseña actual sigue funcionando.

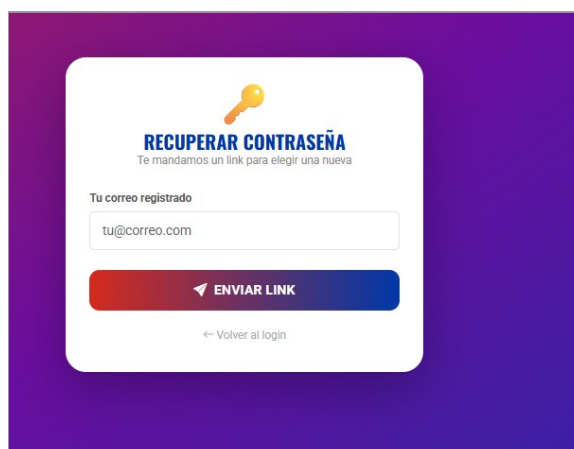


Figura 4. Solicitud de recuperación de contraseña

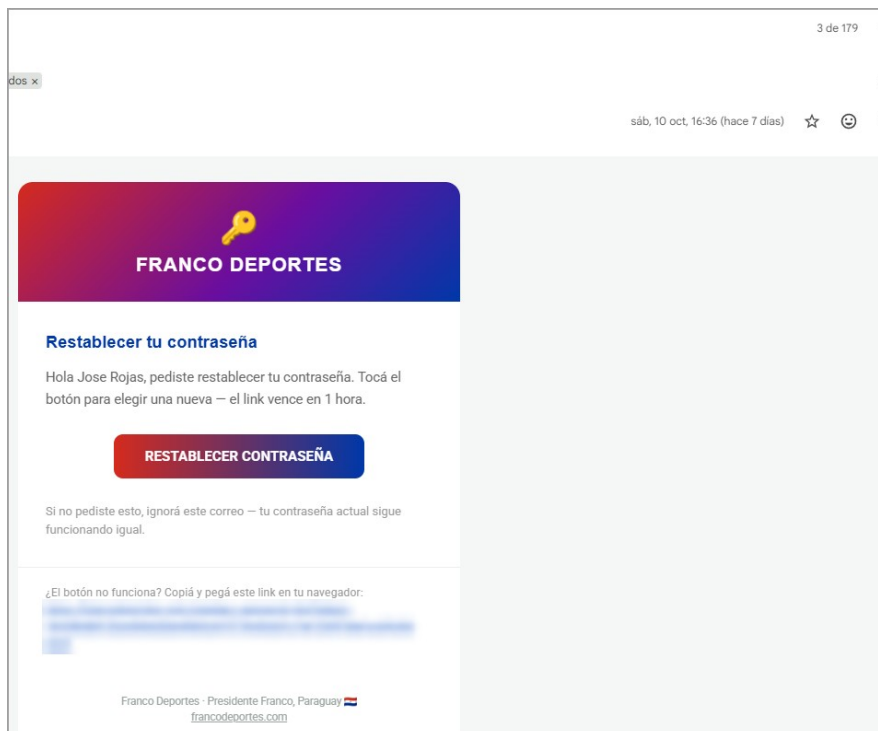


Figura 5. Correo para restablecer la contraseña

3. Buscar canchas y reservar (jugador)

3.1 Buscar canchas

La página principal muestra el mapa con la ubicación de las canchas, la cantidad de complejos, ciudades y convocatorias, las convocatorias abiertas y el listado de canchas disponibles. El listado se puede filtrar por nombre, precio máximo, localidad (Presidente Franco, Ciudad del Este y Hernandarias) o mostrar solo las canchas abiertas en ese momento. Cada tarjeta tiene los botones Ubicar en el mapa, Ver cancha y Reservar.

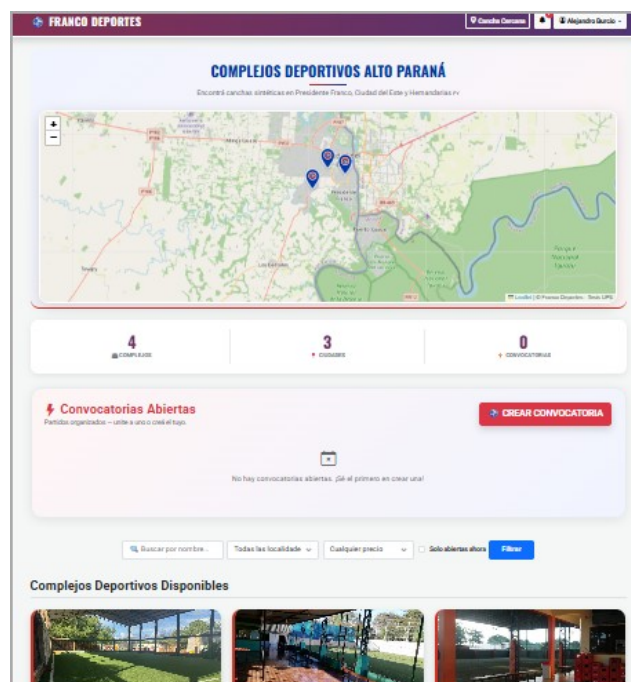


Figura 6. Página principal con el mapa de canchas

3.2 Encontrar la cancha más cercana

1. Hacer clic en Cancha Cercana, en la barra superior o en el menú del usuario.
2. Tocar Usar mi ubicación y aceptar el permiso de ubicación que pide el navegador.
3. El sistema muestra la cancha más cercana con su distancia y las opciones Reservar en el sitio, Reservar por WhatsApp y Google Maps. Debajo aparece la lista de todas las canchas ordenadas por distancia.

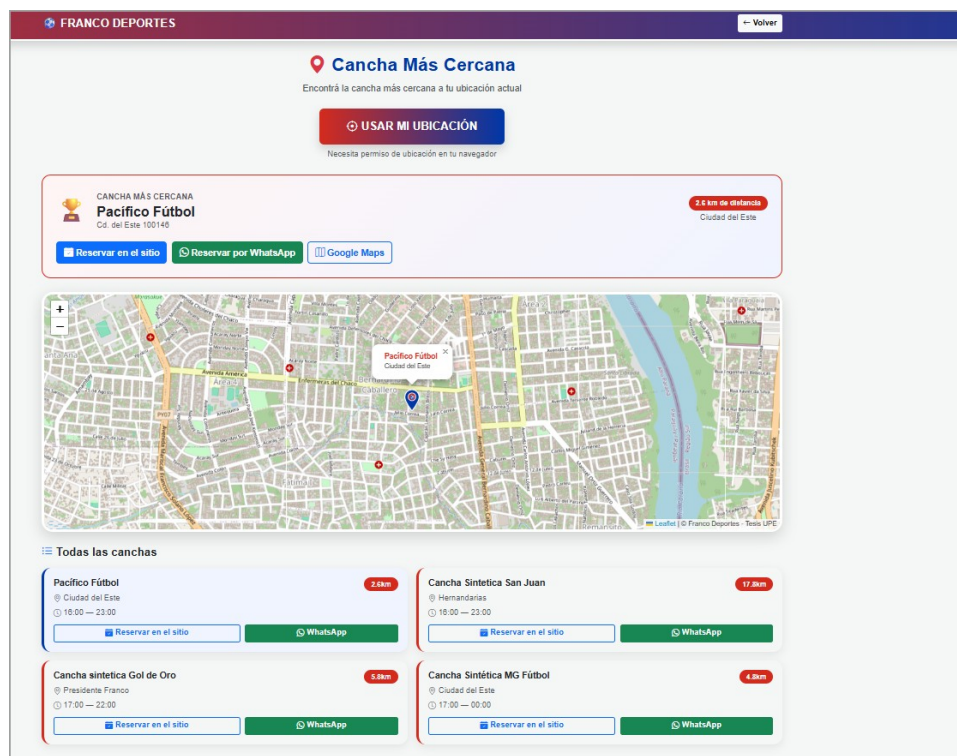


Figura 7. Búsqueda de la cancha más cercana

3.3 Ver la ficha de una cancha

Al hacer clic en Ver cancha se abre la ficha con las fotos, los servicios (baños o vestuarios, quincho o parrilla, cantina, estacionamiento, iluminación), la disponibilidad de turnos de hoy y de mañana, el horario, los días de atención, la capacidad, el precio por hora y la ubicación en el mapa, con el botón Abrir en Google Maps. Desde la ficha se puede reservar, contactar al complejo por WhatsApp o guardarlo como favorito con el corazón.

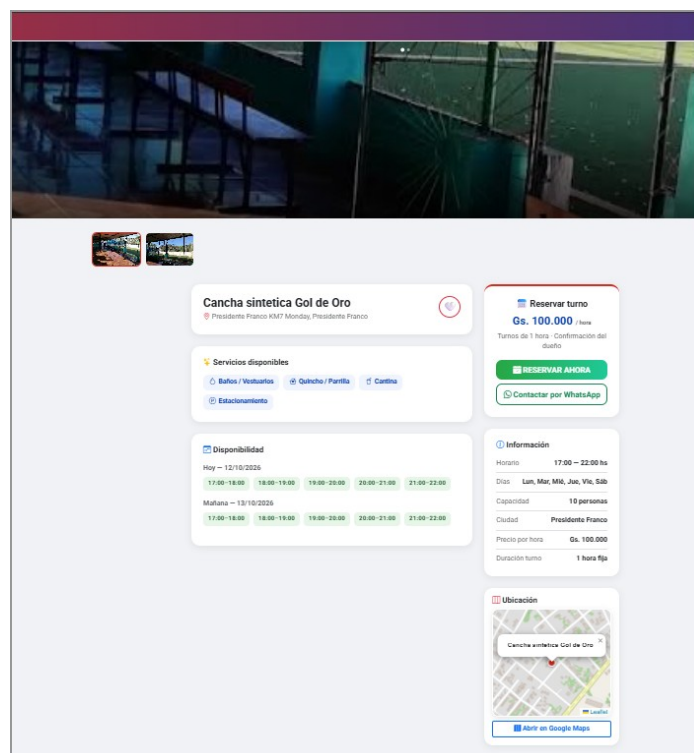


Figura 8. Ficha de una cancha

3.4 Hacer una reserva

1. En la ficha de la cancha, hacer clic en Reservar ahora.
2. Elegir la fecha. No puede ser una fecha pasada, y se puede reservar con hasta 30 días de anticipación.
3. Seleccionar una franja horaria. Cada turno es de 1 hora fija; las franjas en gris ya están reservadas.
4. Hacer clic en Enviar solicitud de reserva. La reserva queda en estado Pendiente hasta que el propietario la confirme.

Figura 9. Formulario de solicitud de reserva

Cada usuario puede tener hasta 3 reservas pendientes al mismo tiempo. Los propietarios no pueden reservar su propia cancha.

3.5 Ver y cancelar mis reservas

En Mis Reservas, desde el menú del usuario, se ven todas las reservas con su estado: pendiente, confirmada, finalizada o cancelada. Las reservas pendientes se pueden cancelar con el botón Cancelar.

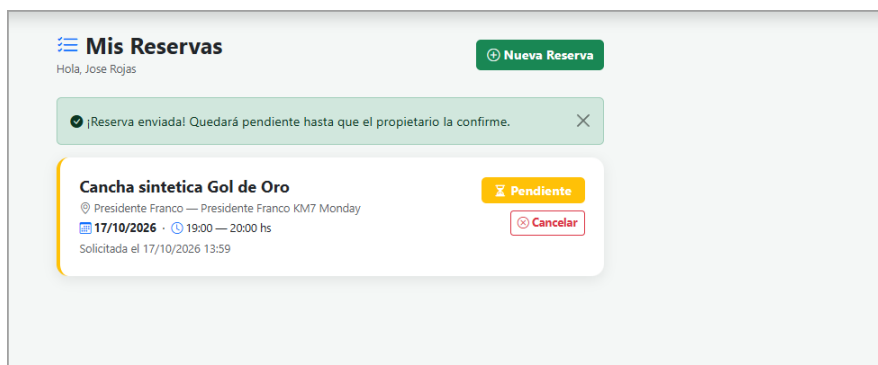


Figura 10. Reserva pendiente en Mis Reservas

3.6 Calificar una cancha

Cuando una reserva pasa a estado Finalizada, aparece el botón Calificar. Se puede dar una puntuación de 1 a 5 estrellas y dejar un comentario opcional. Solo se puede calificar una vez por reserva. También aparece un botón para volver a reservar en la misma cancha.

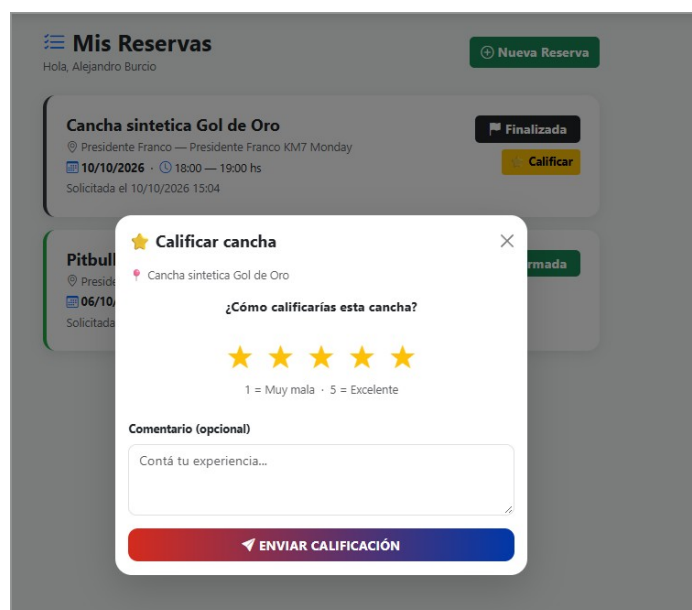


Figura 11. Calificación de una cancha después de una reserva finalizada

4. Convocatorias de partido

4.1 Crear una convocatoria

1. Hacer clic en Crear convocatoria, en el inicio.
2. Elegir la cancha, la fecha (no puede ser pasada) y la franja horaria.
3. Elegir la cantidad de jugadores necesarios, contando al organizador (de 2 a 10).
4. Hacer clic en Crear convocatoria. El organizador queda inscripto automáticamente como el primero, y los jugadores que tienen las notificaciones activadas reciben un aviso de la nueva convocatoria.

Figura 12. Creación de una convocatoria



Figura 13. Aviso de una nueva convocatoria recibido en el celular

4.2 Unirse a una convocatoria y usar el chat

1. Buscar una convocatoria abierta en la sección Convocatorias Abiertas del inicio.
2. Entrar a la convocatoria y hacer clic en Unirme al partido.
3. Una vez dentro, se accede al chat privado del partido para coordinar con los demás jugadores.

La página de la convocatoria muestra la cancha, la fecha, la hora, el organizador, los jugadores confirmados y los que faltan, y la lista de participantes. El organizador puede además convertir la convocatoria en una reserva de la cancha o cerrarla.

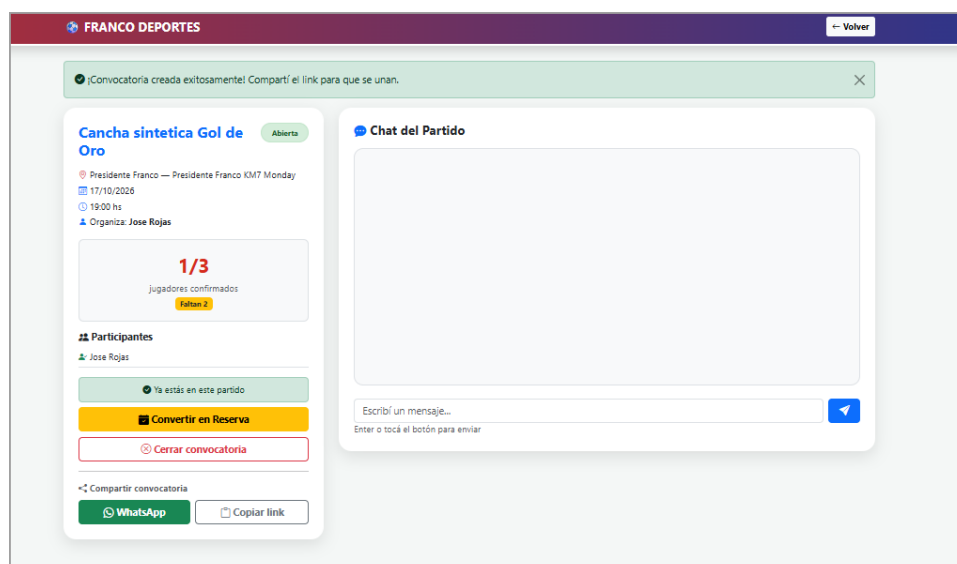


Figura 14. Página de una convocatoria con el chat del partido

4.3 Abandonar una convocatoria

Se puede abandonar una convocatoria hasta 2 horas antes del partido. El organizador no puede abandonarla: si es necesario, debe cerrarla. Al abandonar, aparece un mensaje automático en el chat avisando la salida.

4.4 Compartir una convocatoria

El botón WhatsApp comparte el partido con amigos, con un mensaje que ya indica cuántos jugadores faltan. El botón Copiar link copia el mensaje completo con todos los datos del partido.

5. Notificaciones y favoritos

5.1 Activar las notificaciones en el celular

1. Tocar Activar en el aviso azul que aparece en el inicio, o el botón Activar notificaciones en Mi Perfil.
2. Aceptar el permiso que pide el navegador.
3. Desde ese momento llegan avisos al celular cuando se confirma o cancela una reserva, se abre una convocatoria nueva o alguien escribe en el chat de un partido al que el usuario se unió.

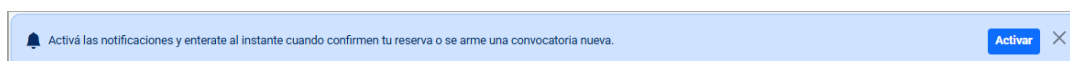


Figura 15. Aviso para activar las notificaciones

En Android con Chrome funciona directamente. En iPhone, primero hay que agregar el sitio a la pantalla de inicio desde Safari (requiere iOS 16.4 o posterior) y después activar las notificaciones desde ese ícono, no desde Safari.

5.2 Centro de notificaciones

La campana de la barra superior abre el centro de notificaciones, donde se ven todos los avisos del sistema. Se pueden marcar todos como leídos, borrar todos o borrar uno por uno.

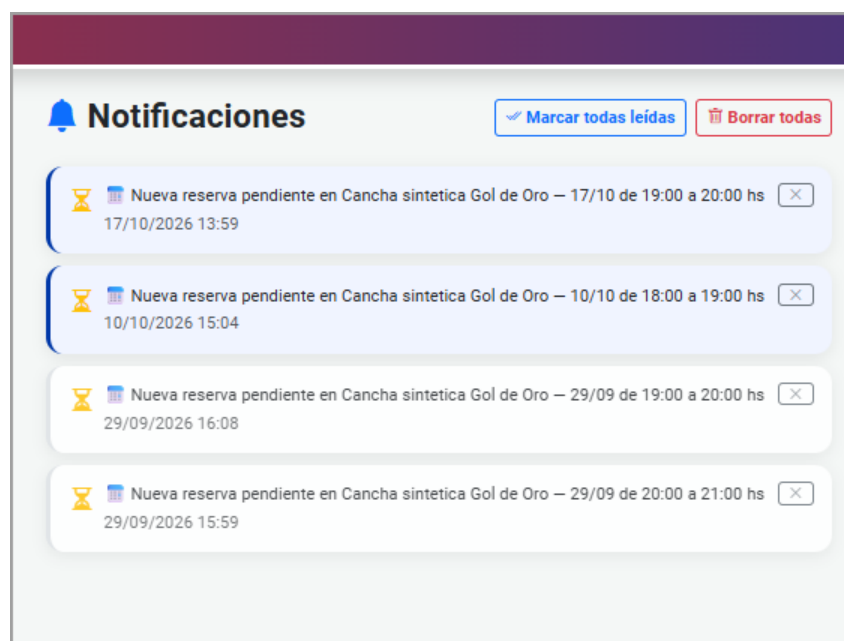


Figura 16. Centro de notificaciones (ejemplo de un propietario)

5.3 Guardar canchas favoritas

En la ficha de una cancha, tocar el corazón para guardarla como favorita. Todas las favoritas se ven juntas en Mis Favoritos, en el menú del usuario, con accesos directos para ver la cancha, reservar o quitarla de favoritos.

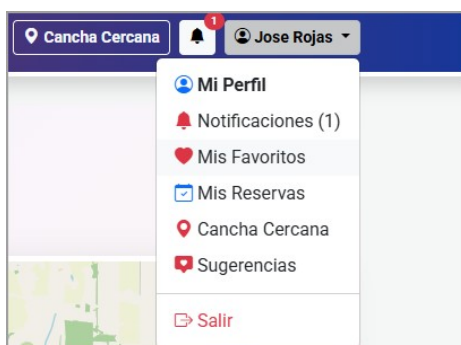


Figura 17. Menú del usuario

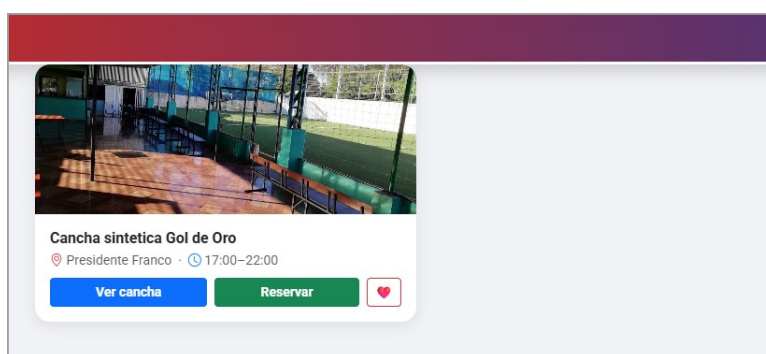


Figura 18. Página Mis Favoritos

6. Mi perfil

Desde Mi Perfil, en el menú del usuario, se pueden actualizar el nombre completo, el correo, el número de WhatsApp y el nombre de usuario, cambiar la foto de perfil y cambiar la contraseña. El

perfil también muestra la cantidad de reservas, reservas confirmadas y convocatorias del usuario, y el botón para activar las notificaciones.

Todavía no confirmaste tu correo. [Reenviar link](#)

Jose Rojas
@joserojas7
[Cambiar foto](#)
[Jugador](#)

1 RESERVAS
0 CONFIRMADAS
6 CONVOCATORIAS

Registrado el 14/09/2026
[Mis Reservas](#)

Mis Datos

Nombre Completo
Jose Rojas

Correo Electrónico
[Redacted]

WhatsApp
[Redacted]

Usuario
@ joserojas7

[GUARDAR CAMBIOS](#)

Cambiar Contraseña

Contraseña Actual
Tu contraseña actual

Nueva Contraseña
Mínimo 6 caracteres

Confirmar Nueva Contraseña
Repeti la nueva contraseña

[ACTUALIZAR CONTRASEÑA](#)

Notificaciones en el celular
Actívalas para recibir un aviso en tu celular cuando confirmen tu reserva, te sumen a una convocatoria o te escriban en el chat — sin depender del correo.

[ACTIVAR NOTIFICACIONES](#)

Figura 19. Página Mi Perfil

El número de WhatsApp debe tener formato paraguayo y no puede estar registrado en otra cuenta.
El nombre de usuario sigue las mismas reglas que en el registro.

7. Muro de sugerencias

Desde Sugerencias, en el menú del usuario, cualquier jugador puede dejar una sugerencia sobre el sitio o recomendar una cancha que todavía no está en la plataforma. Es un muro público: el mensaje se publica directamente y todos los usuarios que iniciaron sesión ven los comentarios de todos. El administrador puede destacar los mejores aportes o eliminar los que correspondan, desde esa misma página.

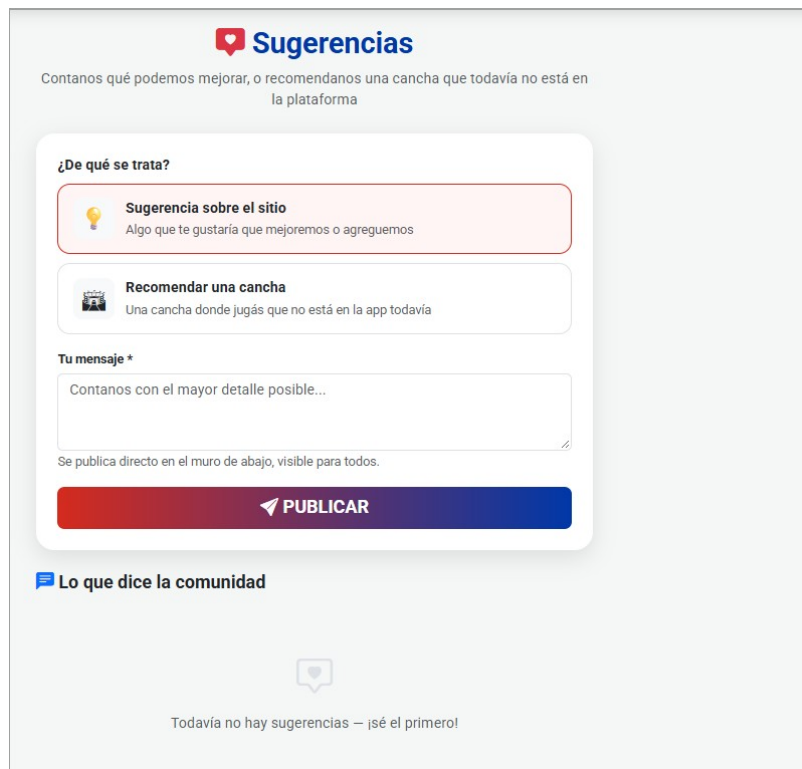


Figura 20. Muro de sugerencias

8. Panel del propietario

Al iniciar sesión, el propietario entra a su panel. Arriba se ven las reservas pendientes, confirmadas y del día, y debajo las pestañas Dashboard, Reservas, Editar mi cancha, Fotos y Estado.

8.1 Registrar mi cancha

1. En el panel, hacer clic en Nueva Cancha.
2. Completar el nombre del complejo, la ciudad, el WhatsApp y la dirección. En Mensaje para el administrador se pueden agregar los horarios, la capacidad y los servicios.
3. Hacer clic en Enviar solicitud. Aparece el mensaje de confirmación y el administrador recibe un aviso de la nueva solicitud.

Figura 21. Solicitud de registro de una cancha

El proceso es gratuito y el administrador revisa la solicitud en 24 a 48 horas. Al aprobarla, el administrador completa la ubicación de la cancha en el mapa; después el propietario puede ajustarla desde Editar mi cancha.

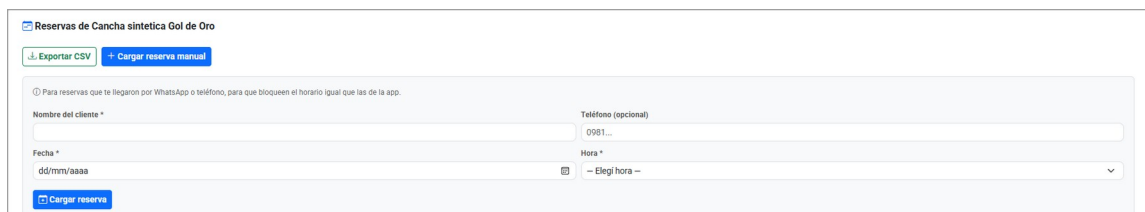
8.2 Gestionar las reservas

1. En la pestaña Reservas se ven todas las reservas de la cancha.
2. Para cada reserva pendiente, hacer clic en Confirmar o en la X para rechazarla. El jugador recibe un correo y, si tiene las notificaciones activadas, también un aviso en el celular.
3. En las reservas confirmadas, el propietario puede marcar si el jugador no se presentó.

Figura 22. Pestaña Reservas del panel del propietario

8.3 Cargar una reserva manual

Para las reservas que llegaron por WhatsApp o por teléfono, sin pasar por la aplicación, en la pestaña Reservas está el botón Cargar reserva manual. Se completan el nombre del cliente, el teléfono (opcional), la fecha y la hora. El sistema bloquea ese horario igual que una reserva hecha desde la aplicación, y la reserva aparece en la lista con la etiqueta «manual».



Reservas de Cancha sintética Gol de Oro

Exportar CSV Cargar reserva manual

Para reservas que te llegaron por WhatsApp o teléfono, para que bloqueen el horario igual que las de la app.

Nombre del cliente *

Teléfono (opcional)

Fecha *

Hora *

dd/mm/aaaa

0981...

— Eligi hora —

Cargar reservas

Figura 23. Formulario para cargar una reserva manual

8.4 Exportar las reservas

En la pestaña Reservas, el botón Exportar CSV descarga todas las reservas en un archivo compatible con Excel, con los datos del jugador, la fecha, la hora y el estado.

8.5 Dashboard

La pestaña Dashboard muestra el total de reservas, las reservas del mes, la calificación promedio y la próxima reserva confirmada. También muestra los ingresos estimados del mes y el total histórico, calculados con el precio actual por hora multiplicado por las reservas confirmadas y finalizadas, el gráfico de reservas por día de las últimas dos semanas, el gráfico de los horarios más reservados y las reseñas de los jugadores.

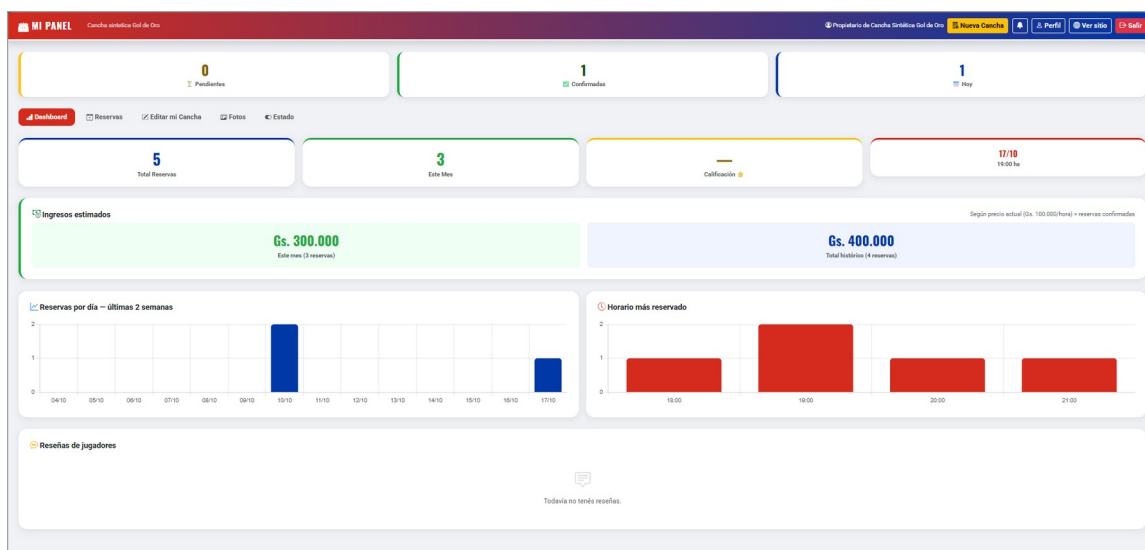


Figura 24. Dashboard del propietario

8.6 Editar mi cancha

En Editar mi cancha se actualizan el nombre del complejo, el WhatsApp, la dirección, el horario de apertura y cierre, la capacidad, el precio por hora, los días de atención, la descripción y los servicios. La ubicación se ajusta haciendo clic en el mapa. Los cambios se aplican con Guardar cambios.

MI PANEL Cancha sintética Gol de Oro

Propietario de Cancha Sintética Gol de Oro

1 Pendientes **0** Confirmadas **0** Hoy

Dashboard Reservas **Editar mi Cancha** Fotos Estado

Editar datos de mi cancha

Nombre del Campamento: Cancha sintética Gol de Oro

Dirección Física: Presidencia Franco 3307 Montevideo

Hora Apertura: 17:00 Hora Cierre: 22:00 Capacidad (personas): 10

Precio por hora (\$s.): 100000

Días que abro: Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom

Descripción:

Ubicación en el Mapa: [Ver en mapa](#)

Servicios: ☒ Bafos / Vestuarios ☒ Quinchos / Parrilla ☒ Iluminación LED ☒ Cancha

GUARDAR CAMBIOS

Figura 25. Edición de los datos de la cancha

8.7 Fotos

En la pestaña Fotos se ven las fotos cargadas y se pueden eliminar. Para subir una nueva, se elige la imagen (JPG, PNG o WEBP, de hasta 5 MB) y se hace clic en Subir foto. Si se marca Usar como foto principal, esa imagen aparece en la tarjeta de la cancha.

MI PANEL Cancha sintética Gol de Oro

Propietario de Cancha Sintética Gol de Oro

1 Pendientes **0** Confirmadas **0** Hoy

Dashboard Reservas **Editar mi Cancha** **Fotos** Estado

Fotos de mi cancha

Principal Eliminar

Subir nueva foto

Selecciona la imagen (JPG, PNG, WEBP - máx. 5MB)

Elegir archivo No se eligió ningún archivo

☐ Usar como foto principal (aparece en la tarjeta del mapa)

SUBIR FOTO

Figura 26. Pestaña Fotos del panel del propietario

8.8 Estado de la cancha y solicitud de eliminación

En la pestaña Estado, la cancha se puede marcar como Abierta (visible en el mapa) o Cerrada temporalmente, por ejemplo por un feriado o un mantenimiento. Mientras está cerrada, los jugadores ven el aviso con el motivo y no pueden hacer nuevas reservas.

En la misma pestaña, en la Zona de peligro, el propietario puede solicitar la eliminación de su cancha. El administrador procesa la solicitud en hasta 48 horas, y se eliminan todas las fotos, reservas y datos asociados.

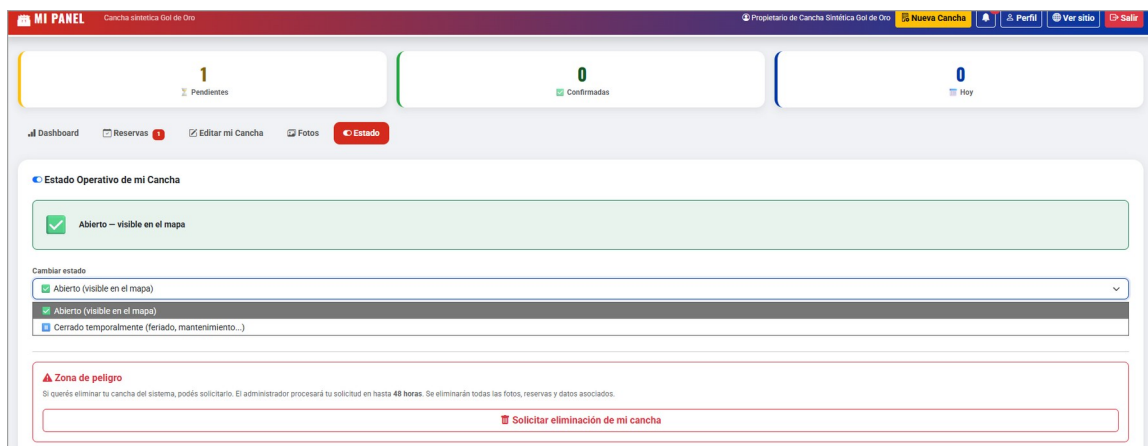


Figura 27. Pestaña Estado del panel del propietario

9. Normas de uso

- No usar lenguaje ofensivo, racista o discriminatorio en el chat ni en los comentarios.
- No hacer reservas sin intención real de asistir.
- Cancelar la reserva con anticipación si no se puede asistir.
- No crear cuentas falsas ni suplantar identidades.
- Los propietarios deben mantener actualizada la información de su cancha.

El sistema registra advertencias automáticamente. Con 3 advertencias, la cuenta queda suspendida. El contenido grave suspende la cuenta de inmediato. El administrador puede reactivarla una sola vez; una nueva falta después de eso implica la suspensión permanente.